**СВЕТЛОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**КОТЕЛЬНИЧСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

четвертого созыва

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

п. Светлый

**Об утверждении Положения**

**о публичных слушаниях и общественных обсуждениях**

**в Светловском сельском поселении**

**Котельничского района Кировской области**

 В соответствии со статьей 28 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального образования Светловское сельское поселение», Светловская сельская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях и общественных обсуждениях в Светловском сельском поселении Котельничского района Кировской области. Прилагается.

2. Признать утратившим силу решение Светловской сельской Думы от 11.02.2012 № 221 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Светловское сельское поселение».

3. Признать утратившим силу решение Светловской сельской Думы от 30.03.2017 № 187 «О внесении изменений в решение Светловской сельской думы № 221 от 11.05.2012 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Светловское сельское поселение».

4. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в Информационном бюллетене органов местного самоуправления и размещению в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Котельничского района в разделе сельские поселения.

Глава Светловского

сельского поселения Л.В.Вычугжанина

 Приложение к проекту решения

 от \_\_\_ № \_\_\_

**Положение**

**о публичных слушаниях и общественных обсуждениях**

**в Светловском сельском поселении**

**Котельничского района Кировской области**

 Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом муниципального образования Светловское сельское поселение порядок организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждениях в муниципальном образовании.

**Статья 1. Основные понятия**

 Публичные слушания  **и общественные обсуждения** - форма реализации прав населения муниципального образования (общественности) на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством проведения собрания для публичного обсуждения проектов нормативных правовых актов муниципального образования по вопросам местного значения.

 Представитель общественности - физическое или юридическое лицо, а также их ассоциации, организации, группы или иные объединения, за исключением тех, кто принимает решение по данному вопросу в силу служебных обязанностей, представляет органы местного самоуправления и государственной власти или участвует в их деятельности на основании возмездного договора.

 Эксперт публичных слушаний **и общественных обсуждений**  - лицо, представившее в письменном виде рекомендации по вопросам публичных слушаний и принимающие участие в прениях для их аргументации.

**Статья 2. Вопросы, выносимые на публичные слушания и общественные обсуждения**

1. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

2) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

3) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

4) проекты планов и программ развития муниципального образования;

5) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона №131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования, либо на сходах граждан.

3. Публичные слушания и общественные обсуждения проводятся для обсуждения

1) по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

 2.2. Сроки проведения публичных слушаний:

2.2.1. По проектам генеральных планов.

Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет от одного до трех месяцев.

2.2.2. По проектам правил землепользования и застройки.

Срок проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет от двух до четырех месяцев со дня опубликования проекта правил землепользования и застройки или проекта внесения изменений в них.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

2.2.3. По проектам планировки территории, проектам межевания территории.

Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех.

 3. Общественные обсуждения проводятся по следующим вопросам:

3.1. По проектам правил благоустройства территорий.

Срок проведения общественных обсуждений по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений составляет два месяца.

3.2. По проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

 Срок проведения общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений составляет не более одного месяца.

3.3. По проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Срок проведения общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений составляет не более одного месяца.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности включает в себя:

4.1. Публичные слушания по вопросам, указанным в пункте 3, назначаются постановлением Главы Светловского сельского поселения Котельничского района с указанием проекта, подлежащего рассмотрению, даты и места их проведения, председательствующего на собрании участников публичных слушаний.

Организатором публичных слушаний по вопросам, указанным в пункте 3 настоящего Положения является администрация Светловского сельского поселения Котельничского района.

4.2. Оповещение о начале публичных слушаний является неотъемлемой частью постановления Главы Светловского сельского поселения Котельничского района. Оповещение о начале публичных слушаний публикуется в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не позднее чем за семь дней до размещения на сайте www.kotelnich-msu.ru (далее по тексту – официальный сайт) проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях. Оповещение о начале публичных слушаниях составляется по форме приложения 1 к настоящему Положению.

4.3. Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему размещаются на официальном сайте.

4.4. В период со дня размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, до дня проведения собрания участников публичных слушаний проводится экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях. В ходе работы экспозиции организуется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями администрации Светловского сельского поселения Котельничского района (далее по тексту – организатор публичных слушаний).

4.5. Проведение собрания участников может иметь несколько дат и площадок проведения, что отражается в постановлении Главы Светловского сельского поселения Котельничского района.

4.6. В период со дня размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, до окончания проведения собрания участников публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта следующими способами:

– в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

– в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

– посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

4.7. По результатам проведения публичных слушаний организатор публичных слушаний в течение пяти дней со дня проведения собрания участников публичных слушаний составляет протокол по форме приложения 2 к настоящему Положению.

К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя следующие сведения об участниках публичных слушаний: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

4.8. На основании протокола публичных слушаний организатор публичных слушаний в течение трех дней со дня подписания протокола осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний по форме приложения 3 к настоящему Положению.

Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте.

5. Порядок организации и проведения общественных обсуждений включает в себя:

5.1. Общественные обсуждения по вопросам, указанным в пункте 3, назначаются постановлением Главы Светловского сельского поселения Котельничского района с указанием проекта, подлежащего рассмотрению, даты и электронных адресов официального сайта и (или) информационных систем, на которых они проводятся.

5.2. Организатором общественных обсуждений по вопросам, указанным в пункте 3 настоящего Положения, является администрация Светловского сельского поселения Котельничского района.

 5.3. Оповещение о начале общественных обсуждений является неотъемлемой частью постановления Главы Светловского сельского поселения Котельничского района. Оповещение о начале общественных обсуждений публикуется в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не позднее чем за семь дней до размещения на сайте www.kotelnich-msu.ru (далее по тексту – официальный сайт) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях. Оповещение о начале общественных обсуждений составляется по форме приложения 4 к настоящему Положению.

5.4. Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему размещаются на официальном сайте и (или) в информационных системах, на которых они проводятся.

5.5. В период со дня размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных рассуждениях, до дня окончания общественных обсуждений проводится экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях. В ходе работы экспозиции организуется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора общественных обсуждений.

5.6. В период со дня размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, до окончания общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта следующими способами:

– посредством официального сайта или информационных систем;

– в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

– посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.7. По результатам проведения общественных обсуждений организатор общественных обсуждений в течение пяти дней со дня окончания общественных обсуждений составляет протокол по форме приложения 5 к настоящему Положению.

К протоколу общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений, включающий в себя следующие сведения об участниках общественных обсуждений: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

5.8. На основании протокола общественных обсуждений организатор общественных обсуждений в течение трех дней со дня подписания протокола осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений по форме приложения 6 к настоящему Положению.

Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте.

6. При проведении публичных слушаний и общественных обсуждений обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Предложения и замечания, внесенные на публичных слушаниях и общественных обсуждениях, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний или общественных обсуждений.

Предложения и замечания, внесенные на публичных слушаниях и общественных обсуждениях, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний или общественных обсуждений недостоверных сведений о его идентификации.

8. Оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений могут размещаться на информационных стендах администрации Светловского сельского поселения Котельничского района, в муниципальных предприятиях и учреждениях, а также на информационных стендах иных предприятий и организаций, в местах массового скопления людей по договоренности с указанными предприятиями и организациями.

9. Площадка проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, а также время консультирования посетителей экспозиции проекта, вносятся в оповещения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по согласованию с организатором публичных слушаний или общественных обсуждений.

10. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должны размещаться в месте, имеющем достаточное свободное пространство, позволяющее пользователю находиться в помещении и осуществлять ознакомление с информацией, обеспечивающем реальный доступ к данной информации не выше первого этажа здания:

а) доступ - через центральный вход в здание;

б) размещение информации на стенде на уровне глаз человека среднестатистического роста;

 в) использование удобного для чтения шрифта текста, черным цветом на белом фоне;

г) понятная для пользователей структура и логическая последовательность изложения текста на стенде;

д) наличие содержания и цветовой маркировки текста, позволяющей без временных затрат найти нужный блок информации на стенде;

е) обеспечение возможности копирования, записи информации на запоминающие устройства пользователя информации, запрет на введение препятствий для фото- и видеосъемки;

В случае недостаточной освещенности помещения затрудняющей ознакомление граждан с информацией, должно быть обеспечено постоянное освещение стендов. В темное время суток наличие освещения обязательно.

11. Хранение материалов проведения публичных слушаний или общественных обсуждений обеспечивается организатором проведения публичных слушаний или общественных обсуждений в соответствии с действующим законодательством.

12. Финансирование мероприятий, связанных с организацией и проведением публичных слушаний по проектам генерального плана, правил землепользования и застройки, планировки территорий и межевания территорий, а также общественных обсуждений по проектам правил благоустройства территорий осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на эти цели решением Светловской сельской Думы Котельничского района о бюджете поселения на очередной финансовый год.

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Приложение 1

к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности

Оповещение о начале публичных слушаний

В соответствии с постановлением Главы Светловского сельского поселения Котельничского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о назначении публичных слушаний по проекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

перечень информационных материалов к такому проекту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

публичные слушания назначены на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_ часов до \_\_\_\_\_\_ часов в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенном по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Экспозиция проекта проходит в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Консультации по экспозиции проекта проводятся в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_часов до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_часов.

 Дни недели:

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в будние дни с \_\_\_\_\_\_\_\_ часов по \_\_\_\_\_\_\_ часов в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте по следующему адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 2

к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности

Протокол публичных слушаний

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Администрацией Светловского сельского поселения Котельничского района проведены публичные слушания в соответствии в соответствии с постановлением Главы Светловского сельского поселения Котельничского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о назначении публичных слушаний по проекту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

перечень информационных материалов к такому проекту

публичные слушания проведены «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_ часов до \_\_\_\_\_\_ часов в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенном по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Экспозиция проекта проходила в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Консультации по экспозиции проекта проводились в\_\_\_\_\_\_\_\_с \_\_\_\_\_\_часов по \_\_\_\_часов. Дни недели:

Предложения и замечания, касающиеся проекта, были поданы в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в будние дни с \_\_\_\_\_\_\_\_ часов по \_\_\_\_\_\_\_ часов в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях *(нужное подчеркнуть)*.

Оповещение о начале публичных слушаний опубликовано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_; размещено на официальном сайте «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

В период проведения публичных слушаний были поданы следующие замечания и предложения от участников публичных слушаний:

1. От участников публичных слушаний постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. 2. От иных участников публичных слушаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий на собрании

участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь собрания участников

публичных слушаний (представитель организатора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности

Заключение о результатах публичных слушаний

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Публичные слушания по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проводились «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. с \_\_\_\_\_\_ часов до \_\_\_\_\_\_\_ часов в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ расположенном по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В публичных слушаниях приняло участие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

По результатам публичных слушаний составлен протокол публичных слушаний № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

В период проведения публичных слушаний были поданы замечания и предложения от участников публичных слушаний:

1. От участников публичных слушаний постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания \_\_\_\_\_\_\_ предложений и замечаний.
2. От иных участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_ предложений и замечаний.

Рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание предложения (замечания) | Рекомендации организатора |
|  |  |  |

Выводы по результатам публичных слушаний:

Направить проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на утверждение/на доработку *(нужное подчеркнуть*).

Председатель комиссии по градостроительным

и земельным вопросам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с постановлением Главы Светловского сельского поселения Котельничского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о назначении общественных обсуждений по проекту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

перечень информационных материалов к такому проекту

Общественные обсуждения проводятся с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ на официальном сайте по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и (или) в информационных системах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Экспозиция проекта проходит в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Консультации по экспозиции проекта проводятся в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_часов по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_часов.

дни недели

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать посредством официального сайта или информационных систем, в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в будние дни с \_\_\_\_\_\_\_\_ часов по \_\_\_\_\_\_\_ часов в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте по следующему адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и (или) в информационных системах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение 5

к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности

Протокол общественных обсуждений

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Администрацией Светловского сельского поселения Котельничского района проведены общественные обсуждения в соответствии в соответствии с постановлением Главы Светловского сельского поселения Котельничского района от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о назначении общественных обсуждений по проекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

перечень информационных материалов к такому проекту

общественные обсуждения проведены в период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ на официальном сайте по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и (или) в информационных системах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Экспозиция проекта проходила в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Консультации по экспозиции проекта проводились в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_часов по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_часов.

Дни недели:

Предложения и замечания, касающиеся проекта, были поданы посредством официального сайта или информационных систем, в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в будние дни с \_\_\_\_\_\_\_\_ часов по \_\_\_\_\_\_\_ часов в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях *(нужное подчеркнуть)*.

Оповещение о начале общественных обсуждений опубликовано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_; размещено на официальном сайте и (или) в информационных системах «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

В период проведения общественных обсуждения были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

1. От участников общественных обсуждений постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественных обсуждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. От иных участников общественных обсуждений:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатор общественных обсуждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 6

к Положению о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности

Заключение о результатах общественных обсуждений

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Общественные обсуждения по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проводились в период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ на официальном сайте по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и (или) в информационных системах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В общественных обсуждениях приняло участие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений;

В период проведения общественных обсуждений были поданы замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

1. От участников общественных обсуждений постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественных обсуждения, \_\_\_\_\_\_\_ предложений и замечаний.
2. От иных участников общественных обсуждений \_\_\_\_\_\_\_\_ предложений и замечаний.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание предложения (замечания | Рекомендации организатора |
|  |  |  |

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Направить проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на утверждение/на доработку *(нужное подчеркнуть*).

Председатель комиссии по

землепользованию и застройке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Статья 3. Инициаторы публичных слушаний**

 1. Инициаторами публичных слушаний могут быть:

1) инициативная группа жителей Светловского сельского поселения, обладающих активным избирательным правом численностью не менее 20 человек;

2) сельская Дума;

3) глава муниципального образования;

4) объединения жителей в форме некоммерческой организации или органы территориального общественного самоуправления.

**Статья 4. Назначение публичных слушаний**

1. Публичные слушания по инициативе населения, сельской Думы и главы муниципального образования, назначаются решением сельской Думы или постановлением главы муниципального образования.

 2. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указывается:

1) тема публичных слушаний;

2) место и дата проведения публичных слушаний - не ранее 7 дней и не позднее 4-х месяцев со дня принятия решения (постановления) о назначении публичных слушаний.

**Статья 5. Порядок назначения публичных слушаний**

 1. Для принятия решения (постановления) о назначении публичных слушаний его инициаторы направляют в администрацию Светловского сельского поселения:

1) представление с указанием темы предполагаемых публичных слушаний и обоснованием ее общественной значимости;

2) при инициативе жителей поселения - список инициативной группы (согласно приложению 1).

 2. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается сельской Думой или главой муниципального образования и по результатам рассмотрения принимается соответствующее решение (постановление).

1) При отклонении инициативы о проведении публичных слушаний, ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении публичных слушаний по данной теме с приложением более 50 подписей жителей муниципального образования (подписные листы согласно приложению 2).

 3. Время и место проведения публичных слушаний, определяются постановлением главы муниципального образования в соответствии с Уставом муниципального образования Светловское сельское поселение и настоящим Положением.

**Статья 6. Организация подготовки к публичным слушаниям**

 1. На основании решения (постановления), глава муниципального образования в 3-х-дневный срок назначает ответственное лицо администрации по подготовке и проведению публичных слушаний.

 2. Ответственное по подготовке и проведению публичных слушаний лицо:

1) определяет перечень конкретных вопросов, выносимых на обсуждение по теме публичных слушаний;

2) не позднее 7 дней до назначенной даты проведения, обеспечивает извещение населения и публикацию (обнародование) темы, перечня вопросов публичных слушаний, проекта нормативного правового акта, информации об инициаторах, дате и месте проведения публичных слушаний, контактную информацию на информационных стендах;

3) определяет место и время проведения публичных слушаний с учетом количества экспертов и возможности свободного доступа для жителей муниципального образования, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц;

4) определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;

5) составляет список экспертов публичных слушаний и направляет им приглашения. В состав экспертов могут быть включены должностные лица, специалисты, организации, представители общественности, подготовившие рекомендации и предложения;

6) для ведения публичных слушаний и составления протокола назначает ведущего и секретаря;

7) регистрирует участников публичных слушаний и обеспечивает их проектом итогового документа.

**Статья 7. Извещение населения о публичных слушаниях**

1. Население муниципального образования извещается о проводимых публичных слушаниях не позднее 7 дней до даты проведения через опубликование (обнародование) на информационных стендах администрации Светловского сельского поселения (ответственным лицом).

 2. Обнародуемая информация должна содержать сведения, перечисленные в части 2 статьи 6 настоящего Положения.

 3. Информация о публичных слушаниях, их подготовке и проведении может размещаться так же на официальных сайтах органов местного самоуправления.

 4. Могут использоваться и другие формы информирования населения о проводимых публичных слушаниях.

**Статья 8. Участники публичных слушаний**

 1. Участниками публичных слушаний, получающими право на выступление для аргументации своих предложений, являются представители органов местного самоуправления, эксперты, которые внесли в письменной форме свои рекомендации по вопросам публичных слушаний не позднее 2 дней до даты проведения публичных слушаний, заинтересованные жители муниципального образования.

 2. На публичных слушаниях вправе присутствовать представители средств массовой информации и другие лица.

**Статья 9. Процедура проведения публичных слушаний**

 1. Перед началом проведения публичных слушаний администрация сельского поселения (ответственное лицо) организует регистрацию его участников.

 2. Ведущий публичных слушаний открывает слушания и оглашает тему публичных слушаний, инициаторов его проведения, предложения по времени выступления участников заседания, представляет себя и секретаря заседания.

 3. Время выступления экспертов определяется голосованием участников публичных слушаний, исходя из количества выступающих и времени отведенного для проведения заседания, но не может быть менее 3 минут на одно выступление.

 4. Для организации прений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение и предоставляет слово экспертам публичных слушаний.

 5. По окончанию выступления эксперта (или по истечении предоставленного времени), ведущий дает возможность участникам слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и/или аргументам эксперта и дополнительное время для ответов на вопросы.

 6. Эксперты вправе снять свои рекомендации и /или присоединиться к предложениям, выдвинутым другими экспертами публичных слушаний. Решения экспертов об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе.

 7. В итоговый документ публичных слушаний (приложение 3) входят все не отозванные их авторами рекомендации и предложения. Итоговый документ считается принятым после реализации всеми желающими экспертами своего права на отзыв своих предложений и рекомендаций из проекта итогового документа.

 8. По результатам публичных слушаний в соответствии с протоколом публичных слушаний секретарем заседания за подписью ведущего публичных слушаний готовится рекомендация, которая направляется в орган муниципального образования, назначившей публичные слушания.

**Статья 10. Публикация (обнародование) материалов публичных слушаний**

 **и учет их результатов при принятии решений органами местного самоуправления**

 1. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному обнародованию в течение 3-х дней со дня проведения публичных слушаний.

 2. Рассмотрение рекомендаций публичных слушаний проводятся сельской Думой или главой муниципального образования по каждому вопросу публичных слушаний, по которому есть рекомендации в итоговом документе.

 3. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования Светловское сельское поселение.

Приложение 7

к статье 3

**Список инициативной группы жителей**

**Светловского сельского поселения**

**по проведению публичных слушаний**

**по вопросу**

**(вопросы, выносимые на публичные слушания)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  | фона | Личная подпись |
|  |  |  |  |  |

 Приложение 8

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

Публичные (общественные) слушания по теме:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных слушаний по теме:

 "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", предлагаемых\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО  | Год рождения 18 лет -дополнительно число и месяц рождения) | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта или документа,заменяющего паспорт гражданина | Подписьи дата её внесения |
|  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, адрес места жительства лица, собиравшего подписи, его подпись и дата ее внесения)

Приложение 9

к статье 9

**Итоговый документ**

**публичных слушаний**

Публичные слушания назначены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Тема публичных слушаний:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициатор (ы) публичных слушаний:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вопросы, вынесенные на обсуждение

П.Н. рекомендации

Предложения и рекомендации экспертов

Предложение внесено (поддержано)

Примечания